

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Пичуева Леонида Павловича»
(МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.»)**

город Усть-Илимск Иркутская область

**План мероприятий по обеспечению объективности проведения ВПР
и повышения качества образования в МАОУ «СОШ № 7 имени Пичуева Л.П.»
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Планируемые результаты
1.	Корректировка плана внутренней системы оценки качества образования на 2024-2025 учебный год	август – сентябрь 2024г.	Булдакова Ю.П. – директор ОО; Краснова Н.В. – зам. директора; Чернихова М.В. – зам. директора	Приказ «Об утверждении плана ВСОКО на 2024-2025 учебный год»
2.	Контроль качества рабочих программ учебных предметов и курсов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	в течение учебного года	Краснова Н.В. – зам. директора	Протоколы заседаний методического совета, ШМО
3.	Проведение педагогического совета «Механизмы управления качеством образовательных результатов: итоги 2023-2024 учебного года, задачи на 2024-2025 учебный год»	сентябрь 2024г.	Булдакова Ю.П. – директор ОО	Протокол педагогического совета
4.	Тематический контроль преодоления трудностей обучающихся	сентябрь 2024г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Административные совещания, заседания ШМО (протоколы)
5.	Контроль уровня педагогической деятельности молодых педагогов	сентябрь-октябрь 2024г.	Краснова Н.В. – зам. директора	Собеседование. Приказ о назначении наставников для молодых педагогов
6.	Организационно-методическая помощь учителям (прохождение программ повышения квалификации, наставничество)	в течение учебного года	Краснова Н.В. – зам. директора	Протоколы заседаний методического совета, ШМО. Отчет по итогам учебного года.
7.	Работа педагогов с методологией и критериями проверки ВПР	в течение года	Краснова Н.В. – зам. директора; Чернихова М.В. – зам. директора	Протоколы заседаний методического совета, ШМО, совещаний

8.	Анализ результатов проведения ВПР	ноябрь- декабрь 2024г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Справка по итогам контроля. Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР.
9.	Мониторинг оценивания по предметам на основе критериев ВПР, региональных и муниципальных проверочных работ. Сопоставить текущие отметки и результаты проверочных работ, выполненных в сентябре-октябре 2020 года	декабрь 2024г.	Булдакова Ю.П. – директор ОО; Чернихова М.В. – зам. директора; Краснова Н.В. - зам. директора; Позднякова М.Н. – заместитель директора	Справки, анализы посещенных уроков
10.	Индивидуальная работа по предупреждению неуспеваемости	ноябрь 2024г., январь 2025г., март 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся
11.	Проверка усвоения учащимися 4 класса предметного материала	ноябрь 2024г., март 2024г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок. Справка по итогам контроля
12.	Тематический контроль 9 и 11 классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	ноябрь 2024г., январь 2025г., март 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Административное совещание (протокол). Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся. Индивидуальные консультации для педагогов
13.	Мониторинг эффективности использования педагогами критериев оценки ответов обучающихся в соответствии с методологией проверки ВПР	декабрь 2024г., март 2025г.	Булдакова Ю.П. – директор ОО; Чернихова М.В. – зам. директора; Краснова Н.В. - зам. директора; Позднякова М.Н. – заместитель директора	Справки, анализы посещенных уроков, индивидуальные собеседования с учителями
14.	Качество подготовки и проведения учебных занятий (анализ содержания урока на соответствие ФГОС,	в течение учебного года (по отдельному плану)	Булдакова Ю.П. – директор ОО; Чернихова М.В. – зам. директора;	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование

	ФООП, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий)		Краснова Н.В. - зам. директора; Позднякова М.Н. – заместитель директора	
15.	Выполнение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности за первое полугодие 2024-2025 учебного года	январь 2025г.	Краснова Н.В. - зам. директора	Справка по итогам проверки. Протокол заседания МС, Индивидуальные консультации педагогов по итогам проверки.
16.	Мониторинг качества образовательной деятельности (система работы со слабоуспевающими учащимися)	январь-февраль 2025г.	Булдакова Ю.П. – директор ОО; Чернихова М.В. – зам. директора; Краснова Н.В. - зам. директора	Протокол административного совещания
17.	Анализ результатов усвоения учебного материала учащимися 1-3 классов	февраль 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Справка по итогам контроля.
18.	Актуализация информации на сайте ОУ по проведению ВПР	февраль-май 2025г.	Позднякова М.Н. – зам. директора	Размещение на сайте ОУ нормативных локальных актов, образцов проверочных работ
19.	Проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте ВПР	февраль-март 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора	Аналитическая справка о результатах пробных проверочных работ
20.	Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов	по графику проведения ВПР	Чернихова М.В. – зам. директора, Позднякова М.Н. – зам. директора	Результаты ВПР
21.	Проведение анализа результатов ВПР	май 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора, Краснова Н.В. – зам. директора, руководители ШМО,	Аналитическая справка о результатах ВПР
22.	Рассмотрение результатов оценочных процедур, подведение итогов	май 2025г., сентябрь 2025г.	Чернихова М.В. – зам. директора,	Протоколы заседаний

	качества реализации учебных программ на педагогическом, методическом советах		Краснова Н.В. – зам. директора	педагогического, методического советов
--	------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------	----------------------------------------

**Директор МАОУ «СОШ № 7
имени Пичуева Л.П.»**

Ю.П. Булдакова